

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA

w projekcie „Zdobycie wiedzy – kluczem do sukcesu”

Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020,

Osi Priorytetowej III Kompetencje i kwalifikacje,

Działania 3.1 Kształcenie i edukacja,

Poddziałania 3.1.2. Wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości oferty edukacyjnej w zakresie kształcenia ogólnego, ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych.

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji oraz uczestnictwa w projekcie pn. „Zdobycie wiedzy-kluczem do sukcesu”.
2. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014–2020 dla osi priorytetowej: III. Kompetencje i kwalifikacje, dla działania: 3.1. Kształcenie i edukacja, dla poddziałania: 3.1.2. Wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości oferty edukacyjnej w zakresie kształcenia ogólnego, ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych.
3. Beneficjentem projektu jest Gmina Brańsk. Partnerami i realizatorami projektu są Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Holonkach wraz ze Szkołą Filialną im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Chojewie i Szkoła Podstawowa im. Por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie wraz ze Szkołą Filialną w Świrydach.
4. Projekt przeznaczony jest dla uczniów klas IV-VI Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Holonkach wraz Szkołą Filialną im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Chojewie i Szkoły Podstawowej im. Por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie wraz z Szkołą Filialną w Świrydach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Brańsk.
5. Projekt realizowany jest w terminie od 01.08.2017 r. do 31.07.2019 r.
6. Udział we wszystkich formach wsparcia realizowanych w ramach projektu jest dobrowolny i bezpłatny.
7. Uczestnikami projektu mogą zostać uczniowie/uczennice zamieszkujący na terenie województwa podlaskiego, którzy na dzień rozpoczęcia udziału w projekcie uczęszczają do w/w szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Brańsk oraz wchodzi w skład grupy docelowej projektu.
8. Celem głównym projektu „Zdobycie wiedzy-kluczem do sukcesu” jest wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości oferty edukacyjnej w zakresie kształcenia ogólnego ukierunkowanego na rozwój kompetencji kluczowych. Uczniowie objęci wsparciem w ramach projektu podniosą swoje kompetencje językowe, matematyczne, przyrodnicze, informatyczne, rozwiną uzdolnienia, zdobędą wiedzę z zakresu przedsiębiorczości, pracy

zespołowej oraz kreatywności, innowacyjności, inicjatywności. Uczniom udzielona zostanie forma wsparcia w postaci stypendium. Zwiększenie kompetencji kluczowych nastąpi łącznie u 111 uczniów (58 dziewcząt, 53 chłopców) w 100% pochodzących z terenów wiejskich, zgodnie z diagnozą przeprowadzoną w szkołach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Brańsk, w okresie 24 miesięcy trwania projektu. W ramach projektu przeprowadzone zostaną zadania wskazane w §4.

9. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany proporcji płci wśród uczestników projektu.
10. Biuro Projektu mieści się w pokoju nr 5 budynku Urzędu Gminy Brańsk, ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk tel.: 85 737 50 31.

§ 2. DEFINICJE

1. **EFS** - Europejski Fundusz Społeczny.
2. **RPO** - Regionalny Program Operacyjny.
3. **Projekt** pn. „Zdobycie wiedzy-kluczem do sukcesu” - współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014–2020 dla osi priorytetowej: III. Kompetencje i kwalifikacje, dla działania: 3.1. Kształcenie i edukacja, dla poddziałania: 3.1.2. Wzmocnienie atrakcyjności i podniesienie jakości oferty edukacyjnej w zakresie kształcenia ogólnego, ukierunkowanej na rozwój kompetencji kluczowych przeznaczony jest dla uczniów klas IV-VI Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Holonkach wraz Szkołą Filialną im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Chojewie i Szkoły Podstawowej im. Por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie wraz z Szkołą Filialną w Świrydach, dla których organem prowadzącym jest Gmina Brańsk realizowany jest w terminie od 01.08.2017 r. do 31.07.2019 r.
4. **Biuro projektu**- pok. nr 5 w budynku Urzędu Gminy Brańsk, przy ulicy Rynek 8, 17-120 Brańsk
5. **Beneficjent projektu**-Gmina Brańsk ul. Rynek 8, 17-120 Brańsk
6. **Partner/ realizator projektu** są:
 - a) Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Holonkach wraz Szkołą Filialną im. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Chojewie
 - b) Szkoła Podstawowa im. Por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie wraz z Szkołą Filialną w Świrydach.
7. **Grupa docelowa:** uczniowie klas IV- VI szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Brańsk tj. w/w
8. **Uczestnik projektu - UP:** uczeń/uczennica zakwalifikowany(a) do udziału w projekcie opisanym w §1.
9. **Koordynator projektu**-zatrudniona w Urzędzie Gminy Brańsk osoba sprawująca nadzór nad prawidłową realizacją zgodnie z harmonogramem, budżetem, sprawująca kontrolę nad wdrażaniem Projektu, kontakty z Instytucją Pośredniczącą-tj. Urzędem Marszałkowskim Województwa Podlaskiego. Odpowiedzialna z zarządzenie personelem, przepływ informacji, prowadzenie dokumentacji kadrowej i ewaluację całościową Projektu
10. **Kierownik szkolny** - zatrudniona w szkole osoba odpowiedzialna za rekrutację uczniów, bieżącą logistykę, kontakty z nauczycielami, kontrolę i monitoring na szczeblu szkolnym dokumentów merytorycznych i finansowych.
11. **WoD**- Wniosek o dofinansowania projektu.



§ 3. ZASADY REKRUTACJI

1. Rekrutacja do projektu będzie odbywać się w następujących terminach:
 - a) na rok szkolny 2017/2018 od 22. 09. 2017 do 26. 09. 2017 r. do godz. 15.00
 - b) na rok szkolny 2018/2019 od 22. 06. 2018 do 28. 06. 2018 r. do godz. 15.00
2. Dokumenty rekrutacyjne należy złożyć w ww. terminach do punkt rekrutacyjnych/informacyjnych znajdujących się w siedzibie Szkół będących Realizatorami projektu.
3. W przypadku mniejszej liczby uczestników projektu zakwalifikowanych do udziału niż przewidziana w projekcie Beneficjent poprzez ogłoszenie na tablicach ogłoszeń Partnerów oraz na stronie gminy i Realizatorów projektu wyznacza termin rekrutacji uzupełniających.
4. Informacja o rekrutacji oraz o planowanych działaniach projektowych zostanie przekazana rodzicom/ opiekunom prawnym na zebraniach w szkołach, w gazetkach szkolnych i na stronach internetowych Gminy Brańsk i poszczególnych szkołach:
 - a) Gmina Brańsk: <http://www.bransk.pl/>
 - b) Szkoły Podstawowej im. Por. Izydora Kołakowskiego w Domanowie (wraz ze Szkołą Filialną w Świrydach): <https://spdomanowo.edupage.org/>
 - c) Szkoły Podstawowej im. Jana Pawła II w Holonkach (wraz ze Szkołą Filialną w Chojewie <http://spholonki.ucoz.pl/>
5. W szkole utworzony zostanie punkt rekrutacyjny/informacyjny, w którym dostępne będą wszelkie informacje dotyczące projektu oraz druki rekrutacyjne i promocyjne (sekretariat szkoły).
6. Na podstawie złożonych deklaracji Komisja Rekrutacyjna ustala listy osób zakwalifikowanych do udziału w danych zajęciach oraz listę rezerwową. Listy te zostaną wywieszane na tablicy ogłoszeń w poszczególnych szkołach w terminie:
 - a) na rok 2017/2018 - 27 09. 2017 r.
 - b) na rok 2018/2019 - 29. 06. 2018 r.
7. Uczeń może odwołać się w ciągu 2 dni od decyzji Komisji do Kierownika Szkolnego.
8. Kierownik Szkolny rozpatruje odwołanie ucznia w ciągu 2 dni i przekazuje swoją decyzję zainteresowanemu uczniowi .
9. W przypadku małej ilości zgłoszeń zostaną przeprowadzone indywidualne rozmowy z uczniami i rodzicami w celu zachęcenia do udziału w projekcie.
10. Na zajęcia rekrutowani będą uczniowie/uczennice zgodnie ze zdiagnozowanymi w każdej ze szkół ich indywidualnymi potrzebami, zainteresowaniami i predyspozycjami.
11. Spełnienie zawartych w Formularzach Zgłoszeniowych kryteriów oceny zweryfikowane zostanie przez Komisję Rekrutacyjną.
12. Skład komisji rekrutacyjnej i zasady jej funkcjonowania zawarte zostaną w zarządzeniu Dyrektora Szkoły.
13. Uczniowie/uczennice mogą uczestniczyć w więcej niż jednej formie zajęć.
14. Rekrutacja uwzględni zasady polityki równych szans i równości płci.
15. W przypadku zgłoszeń przewyższających liczbę miejsc, Komisja Rekrutacyjna, w oparciu o kryteria, dokona wyboru uczniów/uczennic do projektu i ustali kolejność na listach rezerwowych. Osoby znajdujące się na liście rezerwowej będą mogły zostać włączone do projektu w wyniku rezygnacji uczestnika projektu z listy zasadniczej.



16. Warunkiem wzięcia udziału w rekrutacji jest przynależność do grupy docelowej oraz wypełnienie Formularza Zgłoszenia do projektu (Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu) wraz z wymaganymi załącznikami i złożenie go w określonym terminie odpowiednio do:
26. 09 2017 r. w roku szkolnym 2017/2018
 28. 06. 2018 r. w roku szkolnym 2018/2019
- w sekretariacie szkoły określonych w §2, ust 4. Dokumenty rekrutacyjne zostaną udostępnione na stronie: <http://www.bransk.pl/>
oraz na stronie internetowej szkół:
<https://spdomanowo.edupage.org/>
<http://spholonki.ucoz.pl/>
Dostępne będą także w sekretariatach szkół określonych w §2, ust 6 oraz w biurze projektu.
17. Rekrutacja do projektu prowadzona będzie poprzez przyjmowanie zgłoszeń uczniów/uczennic do udziału w projekcie składanych przez ich rodziców/opiekunów prawnych.
18. Rekrutacja będzie składać się z dwóch części:
- 1) Część 1: Weryfikacja kryteriów formalnych (ocena formalna) - na podstawie formularza zgłoszeniowego dotyczących uczniów/uczennic oceniona zostanie przynależność do grupy docelowej.
 - 2) Część 2: Weryfikacja i przyznanie punktów za kryteria merytoryczne (ocena merytoryczna), tj.:
- a) W przypadku uczniów klasy IV weryfikacja odbędzie się na podstawie oceny opisowej (w pierwszej kolejności uczniowie wyróżnieni na koniec roku szkolnego poprzedzającego udział w projekcie)
 - b) W przypadku uczniów klasy V-VI weryfikacja odbędzie się na podstawie średniej ocen za ostatnie półrocze z przedmiotów kluczowych objętych projektem tj. języka angielskiego, przyrody, matematyki i informatyki. Średnia ocen z ww. przedmiotów na poziomie
powyżej 5,0-daje 5 punktów do kółek przedmiotowych
4,9-4,5-4 pkt
4,4-4,0-3 pkt
3,9-3,5-2 pkt
3,4-3,0-1 pkt
Uczniowie ze średnią poniżej 3,0 w pierwszej kolejności kwalifikują się do zajęć dydaktyczno-wyrównawczych z poszczególnych przedmiotów.
Uczniowie ze średnią 5,0 i powyżej w pierwszej kolejności kwalifikują się do zajęć kółek przedmiotowych i zajęć rozwijających kompetencje językowe, informatyczne, matematyczne i przyrodnicze.
 - c) niepełnosprawność
- na podstawie orzeczenia o niepełnosprawności – 3 punkt;
- opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej – 2 punkty;
- objęcie ucznia pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – 1 punkt.
Weryfikowane na podstawie orzeczenia, opinii o niepełnosprawności ucznia/uczennicy aplikującego do udziału w projekcie lub opinii wychowawcy.
 - d) miejsce zamieszkania



W projekcie będą brali udział tylko uczniowie zamieszkali na terenach wiejskich. Weryfikowane na podstawie deklaracji uczestnictwa w projekcie.

- e) dochód na jednego członka rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie dokumentów rekrutacyjnych:
- poniżej 1000 zł netto – 3 punkty,
 - poniędzy 1000 zł netto a 1500 zł netto – 2 punkty,
 - poniędzy 1500 zł netto a 2000 zł netto – 1 punkt.
- Powyżej 2000 zł netto – 0 punktów.

Dochód weryfikowany będzie na podstawie oświadczenia rodzica lub opiekuna prawnego dziecka aplikującego do udziału w projekcie.

- f) dysfunkcje w rodzinie
- rodzina niepełna- – 1 punkt.
 - przewlekłe choroby w rodzinie (w tym choroba alkoholowa)- – 1 punkt.

Weryfikacja na podstawie oświadczenia rodzica lub opiekuna prawnego dziecka aplikującego do udziału w projekcie.

- g) wysoka motywacja rozwoju zainteresowań z przedmiotów kluczowych objętych projektem tj. języka angielskiego, przyrody, matematyki i informatyki.

Weryfikacja na podstawie opinii wychowawców – 1 punkt.

- h) liczba dzieci w rodzinie:

- 4 lub więcej- 4 punkty
- 3 – 3 punkty,
- 2 – 2 punkty,
- 1 – 1 punkt;

Weryfikowana na podstawie oświadczenia rodzica lub opiekuna prawnego dziecka aplikującego do udziału w projekcie.

19. **Stypendium szkolne** za wysokie wyniki w nauce może być przyznane uczniowi/uczennicy, który, został zakwalifikowany przynajmniej do jednego rodzaju zajęć:

- uzyskał średnią ocen za ostatnie półrocze minimum 5,0;
- w przypadku uzyskania liczby uczniów ze średnią 5,0 i wyżej przekraczającej liczbę zaplanowanych stypendiów w danym roku szkolnym pierwszeństwo ma uczeń, który:
- otrzymał średnią ocen za ostatnie półrocze minimum 5,0 z przedmiotów kluczowych objętych projektem tj. języka angielskiego, przyrody, matematyki i informatyki.
- nie otrzymał żadnej oceny dostatecznej,
- otrzymał co najmniej bardzo dobrą ocenę z zachowania,
- jest laureatem bądź finalistą konkursów lub olimpiad przedmiotowych na szczeblu minimum gminnym,

- godnie reprezentuje szkołę w środowisku biorąc udział w akademiach okolicznościowych i innych imprezach,
 - prezentuje swoje osiągnięcia na terenie szkoły i jest zaangażowany w działalność pozalekcyjną.
20. Stypendium szkolne za wysokie wyniki w nauce przyznaje się na okres minimum 10 miesięcy.
21. Na podstawie powyższych kryteriów stworzone zostaną listy rankingowe, od największej liczby punktów do najmniejszej. W przypadku takiej samej ilości punktów decydować będzie kolejność zgłoszeń. Zostanie również określona liczba miejsc dla każdej z płci. W przypadku uchybień formalnych wymagań rekrutacji rodzic/opiekun prawny ucznia/uczennicy (kandydata) może zostać poproszony drogą mailową, telefoniczną bądź pisemnie o uzupełnienie braków w dokumentacji. W przypadku nieuzupełnienia braków w dokumentacji w ciągu 2 dni roboczych uczeń/uczennica może zostać skreślony(a) z listy uczestników Projektu.
22. Dodatkowo rodzic/opiekun prawny ucznia/uczennicy (kandydata) może zostać poproszony o udzielenie wyjaśnień do złożonych przez siebie dokumentów lub złożenie dodatkowych dokumentów.
23. Rekrutacja ma charakter jawny oraz przebiega z zachowaniem zasady równości szans (w tym równości płci i jednakowego dostępu).
24. W przypadku trudności w rekrutacji szkolny kierownik projektu lub wychowawca przeprowadzi indywidualne rozmowy z rodzicami, aby wyjaśnić im potrzebę udziału ich dzieci w dodatkowych zajęciach. Wzmocnione zostaną również działania promocyjne.
25. Warunkiem uczestnictwa ucznia/uczennicy w projekcie jest podpisanie przez jego rodzica/opiekuna prawnego w jego imieniu i na jego rzecz wszystkich niezbędnych do realizacji projektu dokumentów, w tym:
- a. Formularza zgłoszenia dziecka do projektu „Zdobycie wiedzy-kluczem do sukcesu” (wzór stanowi **Załącznik nr 1** do Regulaminu projektu),
 - b. Deklaracji uczestnictwa w projekcie, przy czym rodzic/opiekun prawny ucznia/uczennicy (kandydata) ponosi prawną odpowiedzialność za realizację zobowiązań wynikających z powyższej Deklaracji (wzór stanowi **Załącznik nr 2** do Regulaminu projektu),
 - c. Oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych (wzór stanowi **Załącznik nr 3** do Regulaminu projektu).
26. Odmowa podpisania przez rodzica/opiekuna prawnego ucznia/uczennicy dokumentów, o których mowa w ust. 25 będzie równoznaczna z nieprzystąpieniem ucznia/uczennicy do uczestnictwa w projekcie.
27. Skreślenie ucznia z listy uczestników projektu dokonuje Kierownik szkolny, wskazując równocześnie pierwszą w kolejności osobę z listy rezerwowej, zakwalifikowaną do zastąpienia osoby skreślonej z list.

§ 4. OPIS PLANOWANYCH DZIAŁAŃ

1. W projekcie „Zdobycie wiedzy-kluczem do sukcesu” przewidziano:
- 1) w ramach zadania 1: Kompetencje kluczowe i właściwe postawy
 - a. Koło informatyczne
 - b. Kompetencje społeczne i doradztwo zawodowe w tym:

- doradztwo indywidualne
- doradztwo grupowe
- warsztaty umiejętności społecznych
- c. Zajęcia rozwijające uzdolnienia informatyczne
- d. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z informatyki
- e. Zajęcia rozwijające z j. angielskiego
- f. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze z j. angielskiego

2) w ramach zadania 2: Pomoc stypendialna

- a. Stypendium szkolne

3) w ramach zadania 3: Kompetencje matematyczno-przyrodnicze

- a. Zajęcia wyrównujące kompetencje przyrodnicze
- b. Zajęcia rozwijające kompetencje przyrodnicze
- c. Zajęcia rozwijające z matematyki
- d. Zajęcia wyrównujące kompetencje matematyczne
- e. Wyjazdy edukacyjne

4) w ramach zadania 4: Dodatkowy transport uczniów po zajęciach

2. Liczebność grup w ramach poszczególnych zajęć została szczegółowo określona na podstawie przeprowadzonych diagnoz, zgodnie z proporcjami płci w każdej ze szkół. W uzasadnionych przypadkach Zespół Projektowy zastrzega sobie prawo do zmiany tej wartości.
3. Zajęcia dodatkowe odbywały się będą w terminie
 - IX 2017 – VI 2018.
 - IX 2018- VI 2019.Okres realizacji zadań wynika z organizacji roku szkolnego.

§ 5. UPRAWNIENIA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. Beneficjent zobowiązuje się do zapewnienia UP wsparcia zgodnego z zapisami niniejszego Regulaminu i wynikającego z WoD projektu.
2. UP jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w projekcie.
3. Uczestnik projektu zobowiązany jest do uczestnictwa we wszystkich zajęciach w czasie trwania projektu, do których zostanie zakwalifikowany.
4. Obecność uczestnika projektu sprawdzana będzie na każdych zajęciach przez nauczyciela prowadzącego i odnotowana w dzienniku zajęć lub potwierdzana podpisem na listach obecności.
5. Dopuszczalna liczba nieobecności na zajęciach nie może przekroczyć 20 % czasu przewidzianego programem.
6. UP zobowiązany jest do rzetelnego uczestnictwa w zajęciach przewidzianych w ramach projektu, w wyznaczonych przez szkoły terminach.

7. UP zobowiązany jest do wypełniania testów umiejętności dla celów ewaluacji i monitorowania projektu, udziału w badaniach monitorujących zmniejszanie się zdiagnozowanych problemów.
8. UP zobowiązany jest do przestrzegania ogólnie przyjętych norm i zasad, w tym dbania o sprzęt i pomoce wykorzystywane podczas realizacji projektu, a także do stosowania się do poleceń wydawanych przez osoby zaangażowane w realizację projektu (dot. zakresu realizacji projektu).
9. Beneficjent dopuszcza usprawiedliwione nieobecności UP spowodowane chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi.
10. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia UP z listy uczestników projektu w przypadku:
 - - na pisemny wniosek rodzica/opiekuna prawnego wraz z podaniem przyczyny rezygnacji, uczestnik ww. wniosek przedkłada do dyrektora szkoły, który niezwłocznie informuje o tym Sekretarza Projektu wraz z propozycją osoby z listy rezerwowej, która ma przystąpić do Projektu,
 - - na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub wniosek dyrektora szkoły uzasadniony rażąco naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach,
 - - rezygnacji UP z nauki/pracy w szkole biorącej udział w projekcie, na podstawie informacji uzyskanej od dyrektora szkoły,
 - - w przypadku nieusprawiedliwionego opuszczenia ponad 20 % zajęć.
11. W przypadku rezygnacji lub wykluczenia ucznia/uczennicy z udziału w danych zajęciach/warsztatach jego miejsce zajmują kolejno osoby z listy rezerwowej. Zakwalifikowanie do projektu ucznia/uczennicy z listy rezerwowej odbywa się zgodnie z procedurą określoną w §3 niniejszego regulaminu.
12. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w projekcie lub z poszczególnych zajęć realizowanych w ramach projektu, rodzic/opiekun prawny uczestnika projektu ma obowiązek przedstawić pisemnie powody rezygnacji. W przypadku odmowy przedstawienia takich powodów przez rodzica/opiekuna prawnego dziecka, wychowawca klasy zobowiązany jest sporządzić pisemną notatkę dotyczącą powodów rezygnacji.
13. Rodzice\opiekunowie prawni ucznia/uczennicy jak i sami uczniowie/uczennice zobowiązani są do wypełnienia ankiet ewaluacyjnych i wzięcia udziału w badaniu ankietowym przewidzianym w projekcie.
14. Rodzice\opiekunowie prawni ucznia/uczennicy zobowiązani są do udzielania wszelkich informacji dotyczących rezultatów ich uczestnictwa w projekcie oraz mających na celu monitoring, ich udziału w projekcie i ocenę skuteczności działań podjętych w ramach projektu.
15. Rodzice\opiekunowie prawni ucznia/uczennicy wyrażają zgodę na nieodpłatne, wielokrotne i bezterminowe utrwalenie i rozpowszechnianie wizerunku ich oraz/lub dziecka (ucznia) będącego uczestnikiem projektu, utrwalonego na zdjęciach wykonanych w ramach działań promocyjnych i archiwizacyjnych do projektu.

§ 6. MONITORING I KONTROLA REALIZACJI PROJEKTU

1. Monitorowanie osiągnięcia rezultatów odbywać się będzie poprzez bieżący monitoring osiągnięć.

2. Rezultaty będą mierzone poprzez ankiety ewaluacyjne wśród rodziców/opiekunów prawnych uczniów/uczennic na początku, w trakcie i na końcu trwania projektu prowadzone przez kierownika szkolnego i sprawdziany diagnostyczne samych uczniów/uczennic uczestniczących w projekcie na początku, w trakcie i na końcu trwania projektu prowadzone przez nauczycieli prowadzących zajęcia.
3. Nauczyciele prowadzą bieżącą kontrolę osiągnięć ucznia/uczennicy na zajęciach, których podsumowaniem będzie pisemna opinia o każdym uczestniku, wydana na zakończenie jego udziału w projekcie, przekazana do Kierownika szkolnego projektu a następnie do Biura projektu.
4. Prowadzący w sposób ciągły monitorują frekwencję uczestników poszczególnych zajęć. W przypadku dłuższych nieobecności ucznia/uczennicy, informują o tym fakcie Kierownika szkolnego.
5. Kierownik szkolny na zakończenie realizacji projektu w każdym roku szkolnym przeprowadzi także ankiety oceniające poszczególne zajęcia.

§ 7. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.
Regulamin dostępny będzie w Biurze projektu znajdującym się przy ul. Rynek 8 w Brańsku, pok. nr 5 w budynku Urzędu Gminy Brańsk, w sekretariatach poszczególnych szkół oraz publikowane na stronie: <http://www.bransk.pl/> oraz na stronie internetowej szkół:
<https://spdomanowo.edupage.org/>
<http://spholonki.ucoz.pl/>
2. Zakres wsparcia może ulec zmianie w trakcie realizacji projektu.
3. O zaistniałych zmianach Beneficjent niezwłocznie poinformuje UP za pośrednictwem Kierowników Szkolnych.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie dokumenty programowe oraz zasady regulujące wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020, a także odpowiednie akty prawa krajowego i Unii Europejskiej, w szczególności:
 - a. Regulamin konkursu 3.1.2;
 - b. Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej (DZ. URZ. C 326 Z 26.10.2012);
 - c. i właściwe przepisy unijne
5. Załączniki do Regulaminu:
 - a. Załącznik nr 1 – Formularz zgłoszenia ucznia/uczennicy do projektu;
 - b. Załącznik nr 2- Deklaracji uczestnictwa w projekcie,
 - c. Załącznik nr 3- Oświadczenia rodzica/opiekuna prawnego uczestnika projektu o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

WÓJT
Andrzej Jankowski

